PEDIDO DE ESTATUTO DE TRABALHADOR – ESTUDANTE

UNIVERSIDADE DE LISBOA
Departamento de Recursos Humanos
recursoshumanos@reitoria.ulisboa.pt

Despacho do/a Presidente do Estádio Universitário	**Reservado ao/à Diretor/a do Departamento de Recursos Humanos**
Data	**Parecer** **Data**

Exmo/a Senhor/a Presidente do Estádio Universitário da Universidade de Lisboa

Nome	
Carreira	
Categoria	
A exercer funções	

Vem pela presente requerer a V. Exa. autorização para atribuição de Estatuto de Trabalhador-Estudante, nos termos e condições previstas nos artigos 89º e seguintes do Código de Trabalho aprovados pela Lei nº. 7/2009, de 12 de fevereiro, por remissão da alínea h) do n.º 1 do artigo 4º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovada pela Lei n.º 35/2014, de 20 de junho.

- ☐ Dispensa de trabalho _____ horas semanais (até 5 horas) para frequência de aulas
- ☐ Justificação das faltas, do dia da prova e do imediatamente anterior

Anexa os seguintes documentos:

- ☐ Comprovativo da condição de estudante/certificado de matrícula
- ☐ Horário Escolar
- ☐ Comprovativo de aproveitamento escolar no ano letivo anterior
- ☐ Outros:

Pede Deferimento,

Data Assinatura

Reservado ao/à Superior Hierárquico/a do Requerente	**Reservado ao/à Dirigente Máximo do Departamento/Gabinete do Requerente**	**Reservado ao Departamento de Recursos Humanos**
Parecer **À consideração Superior,** **Data**	**Parecer** **À consideração Superior,** **Data**	**Parecer** **À consideração Superior,** **Data**